

# Polityka Ochrony Praw Człowieka

Assisi Pet Care Sp. z o.o.

## 1. WSTĘP

---

- 1.1. Niniejszą *Politykę Ochrony Praw Człowieka* Assisi Pet Care Sp. z o.o. („**Spółka**”) wprowadza się, kierując się poszanowaniem uniwersalnych wartości oraz troską o dobro Spółki. Spółka zobowiązuje się, że w ramach prowadzonej działalności, będzie respektowała i promowała przestrzeganie praw człowieka w odniesieniu do pracowników, klientów, kontrahentów oraz innych interesariuszy Spółki.

## 2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

---

- 2.1. Spółka przyjmuje odpowiedzialność za poszanowanie i ochronę fundamentalnych praw człowieka oraz zobowiązuje się do ich respektowania zgodnie z zasadami określonymi w Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka ONZ oraz innych uznanych międzynarodowych normach i standardach, w tym w kluczowych konwencjach Międzynarodowej Organizacji Pracy.
- 2.2. Celem Polityki ochrony praw człowieka jest w szczególności:
- wdrożenie należytej dbałości o prawa człowieka do wszystkich aspektów działalności Spółki, na wszystkich szczeblach jej struktury;
  - unikanie powodowania lub przyczyniania się do negatywnego wpływu na realizację praw człowieka przez działalność Spółki, w tym jej produkty;
  - wspieranie przestrzegania obowiązujących wymagań prawnych w zakresie ochrony praw człowieka;
  - podnoszenie świadomości w zakresie praw człowieka wśród pracowników, klientów, partnerów biznesowych i innych interesariuszy Spółki;
  - informowanie pracowników i interesariuszy Spółki o możliwości zgłaszania naruszeń w ramach dedykowanych procedur opracowanych przez Spółkę.

- 2.3. Polityka ochrony praw człowieka obejmuje wszystkich pracowników Spółki oraz jej pozostałych interesariuszy w tych aspektach działalności Spółki, które stanowią zakres zastosowania poszczególnych praw człowieka.
- 2.4. Spółka zobowiązuje się do prowadzenia działań na rzecz promowania praw człowieka oraz ich aktywnej ochrony i egzekwowania. W ramach realizacji tego zobowiązania, Spółka nieustannie dąży do stałego zapewniania pracownikom odpowiednich i bezpiecznych warunków pracy, a także dba o tworzenie kultury organizacyjnej opartej na szacunku, równości oraz poszanowaniu godności każdej osoby.

### **3. ZASADY POLITYKI**

---

- 3.1. W Spółce ochrona praw człowieka realizowana jest w szczególności poprzez stosowanie następujących zasad:
- a) Spółka zapewnia pracownikom bezpieczne i higieniczne środowisko pracy, dokładając wszelkich starań, aby miejsca pracy były wolne od zagrożeń dla zdrowia i życia oraz zorganizowane w sposób zabezpieczający przed wypadkami i uszczerbkami na zdrowiu. Bezpieczeństwo i higiena pracy pracowników jest dla Spółki kluczową wartością, a także wyrazem dbałości o podstawowe prawa człowieka;
  - b) Spółka dba o zachowanie równych szans w rekrutacji i zatrudnieniu, w szczególności w zakresie nawiązania i rozwiązania stosunku pracy, warunków zatrudnienia, awansowania oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
  - c) Spółka ewidencjonuje i rozlicza czas pracy pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, szanując prawo do wypoczynku i należnego urlopu;
  - d) Spółka dba o zachowanie u pracowników równowagi między życiem zawodowym a prywatnym. Spółka może zapewnić elastyczne formy zatrudnienia, jeśli pozwalają na to warunki organizacyjne;
  - e) Spółka sprzeciwia się wszystkim formom wykorzystywania pracowników, w tym pracy dzieci oraz pracy przymusowej. Spółka potępia wszystkie formy handlu ludźmi i współczesnego niewolnictwa. Pracownicy mają prawo do zawierania i rozwiązywania stosunku pracy zgodnie ze swoją wolą;
  - f) Spółka traktuje wszystkich pracowników z należnym szacunkiem. Spółka nie toleruje zachowań mających na celu naruszenie godności człowieka, w szczególności mobbingu, przemocy i wszelkich form molestowania. Spółka dokłada wszelkich starań, aby w miejscu pracy nie dochodziło do nękania, poniżającego traktowania, przemocy słownej, psychicznej bądź fizycznej, zastraszania, czy też wykorzystywania nieetycznych metod dyscyplinowania lub kontroli;

- g) Spółka dba o tworzenie przyjaznego środowiska pracy, w którym każdy pracownik traktowany jest z szacunkiem, równością i godnością. Spółka dąży do budowania między pracownikami atmosfery współpracy opartej na wzajemnym zaufaniu, otwartości i transparentnej komunikacji;
- h) Spółka uznaje prawo pracowników do swobodnego wypowiedania się w tematach ich dotyczących. Spółka jest otwarta na konstruktywny dialog z pracownikami;
- i) Spółka nie ingeruje w życie prywatne lub rodzinne pracowników. Spółka szanuje prawo do prywatności pracowników i zobowiązuje się do wykorzystywania przetwarzanych danych osobowych we właściwy sposób;
- j) Spółka zapewnia pracownikom możliwość podnoszenia kwalifikacji zawodowych i szeroko rozumianego rozwoju w ramach szkoleń, kursów i programów edukacyjnych. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych odbywa się z inicjatywy Spółki lub za jej zgodą;
- k) Spółka sprzeciwia się wszelkim postaciom dyskryminacji, bezpośredniej i pośredniej z takich względów, jak: rasa, kolor skóry, płeć, język, religia, poglądy polityczne lub inne, pochodzenie narodowe lub społeczne, sytuacja majątkowa, urodzenie lub jakiegokolwiek inne okoliczności.

#### **4. REALIZACJA POLITYKI**

---

- 4.1. W ramach prowadzonej działalności Spółka zapobiega naruszeniom praw człowieka oraz niezwłocznie podejmuje adekwatne działania, gdy do takich naruszeń dojdzie. W tym celu, Spółka w szczególności:
  - a) wprowadza szczegółowe regulacje wewnętrzne, w tym *Zasady Etyczne w Biznesie* oraz *Kodeks Podstawowy ETI* oraz podejmuje działania informacyjne podnoszące świadomość w zakresie ochrony praw człowieka wśród pracowników;
  - b) wprowadza *Politykę Przeciwdziałania Mobbingowi, Dyskryminacji i Nierównemu Traktowaniu w Zatrudnieniu* oraz podejmuje działania na rzecz wzmacniania kompetencji kadry zarządczej w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w miejscu pracy;
  - c) bez uszczerbku dla obowiązywania *Procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych*, umożliwia anonimowe zgłoszenia dotyczące naruszeń praw człowieka zgodnie z trybem określonym w *Procedurze Dokonywania Zgłoszeń Anonimowych*;
  - d) wyznacza dedykowany personel odpowiedzialny za rozpatrywanie zgłoszeń dotyczących naruszeń praw człowieka;
  - e) wymaga od swoich dostawców poszanowania praw człowieka, zastrzegając sobie przy tym prawo ograniczenia lub zakończenia współpracy z danym

dostawcą, jeśli istnieją wiarygodne dowody wskazujące na naruszenie praw człowieka.

4.2. Niniejsza *Polityka Ochrony Praw Człowieka* dostępna jest dla wszystkich pracowników oraz innych interesariuszy Spółki.

## **5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

---

5.1. Postanowienia niniejszej *Polityki Ochrony Praw Człowieka* stosuje się bez uszczerbku dla powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz innych dokumentów wewnętrznych Spółki przewidujących dalej idące standardy w zakresie ochrony praw człowieka.